



GUIA PARA AS ENTREVISTADORAS DA SESSÃO GESTANTES

RECEPCIONANDO AS GESTANTES: encaminhe as gestantes já anteriormente cadastradas à sala AMAZONIA (para atendimento no Modulo II) e as novas gestantes à sala Céu (para atendimento no Modulo I). Caso ela não tenha ainda feito o Modulo I, oriente-a a participar do Modulo I no mesmo dia na sala CEU, o que a habilitará a receber o enxoval.

DISTRIBUINDO O LANCHE: coloque o lanche sobre uma mesa lateral (tipicamente suco, copos e biscoitos). Solicite que um voluntário (eventualmente algumas das próprias gestantes) ocupe-se da distribuição do lanche às gestantes.

CADASTRANDO NOVAS GESTANTES: converse individualmente com a gestante em local reservado e preencha o questionário com os dados pessoais. A entrevistadora deve aproveitar este momento para uma atenção personalizada, orientando a gestante a participar de cursos estruturados se possível (ex: do Programa Einstein na Comunidade, da Creche, de Planejamento Familiar da UBS). A abordagem de algumas perguntas deve ser cautelosa para não melindrar a gestante. Procure deixá-la à vontade inclusive para fazer perguntas ou compartilhar inquietações. Cole um crachá de identificação em cada gestante, com o primeiro nome escrito colorido em letra de forma bem grande para facilitar a interação com a pessoa que estiver liderando a dinâmica.

LEMBRETES PARA ENTREVISTADORES DE GESTANTES:

- Nome: preencha completo, SEM ABREVIACÕES (para evitar nomes parecidos)
- Endereço: verifique se o cartão de pré-natal é de uma das 3 UBS de Paraisópolis. Em caso negativo questione o endereço e explique que não atendemos gestantes moradoras de outros bairros
- Estado civil: ofereça as opções de resposta na mesma ordem que aparecem na ficha. A maioria das gestantes “mora junto” mas responderá que é casada se esta for a primeira alternativa oferecida.
- Data de entrega do enxoval: NÃO PREENCHA. Oriente a gestante sobre a data de retorno, carimbe o campo ao final da distribuição quando aplicável
- Quando ocupação = estudante, indique o nome da escola atual
- Preenchido por: não esqueça de preencher (para facilitar rastreabilidade se necessário)
- Modulo I ou II: preencha data de participação (não indicar S ou N)

PREPARANDO O AMBIENTE PARA O MÓDULO: peça que permaneçam na sala somente as gestantes. Acompanhantes devem preferivelmente sair, a menos que sejam o companheiro da gestante. Se houver crianças, procure identificar um adulto (familiar ou voluntário) ou irmão mais velho que se ocupe da criança em outro ambiente enquanto a gestante participa da sessão. Se isto não for possível, disponibilize papel e crayon num canto da sala para entreter a criança, explicando que ela precisará permanecer em silêncio para não atrapalhar a atividade da mãe.